



บันทึกความต้องการจัดฝึกอบรม In-house Training
(กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วนเพื่อประโยชน์ในการจัดทำใบเสนอราคา)

1. ข้อมูลพื้นฐาน

ชื่อผู้ติดต่อ.....ตำแหน่ง.....

บริษัท.....

ที่อยู่ (ในการออกไปกำกับภาษี).....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....โทรศัพท์.....E-mail.....

เป็นห้องปฏิบัติการ ทดสอบด้านเคมี ทดสอบด้านจุลชีววิทยา สอบเทียบเครื่องมือ อื่นๆ ระบุ.....

ระบบคุณภาพที่ได้รับการรับรองแล้ว

GHPs / HACCP ISO 14001 ISO 9001 ISO/IEC 17025 อื่นๆ ระบุ.....

ระบบคุณภาพที่อยู่ระหว่างดำเนินงาน / ที่จะขอการรับรอง ระบุ.....

2. ข้อมูลเพื่อการเสนอราคาหลักสูตร

หลักสูตร / หัวข้อที่ต้องการอบรม.....

วัตถุประสงค์ที่ต้องการ

จัดตามแผนการฝึกอบรมประจำปี

ทบทวนความรู้ (เคยอบรมหลักสูตรนี้มาแล้ว)

เพื่อใช้ในการทำงานให้ถูกต้อง

เสริมทักษะด้านนั้นๆ แก่พนักงาน

บริษัทฯ อยู่ในระหว่างการจัดทำระบบคุณภาพนั้นๆ

อื่นๆ โปรดระบุ.....

เนื้อหา / ประเด็นที่ต้องการเน้นเป็นพิเศษ.....

จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน.....คน

ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อที่ต้องการอบรม ดีมาก.....คน ปานกลาง.....คน เล็กน้อย.....คน

ช่วงเวลาที่ต้องการจัดฝึกอบรม (วันที่ - เดือน).....

สถานที่จัดอบรม.....จังหวัด.....

ข้อมูลอื่นๆ เพื่อประโยชน์ในการออกแบบหลักสูตร อย่างเช่น ต้องการให้มีแบบฝึกหัดที่เกี่ยวข้องกับงานที่ทำอยู่.....

3. ข้อมูลเพิ่มเติม

งบประมาณที่ตั้งไว้ (ถ้ามี).....บาท

อุปกรณ์ในการฝึกอบรม (ระบุเฉพาะที่มี)

Computer Notebook LCD Projector Visual LCD ไมโครโฟน อื่นๆ โปรดระบุ.....

ผู้ให้ข้อมูล/ผู้บันทึกข้อมูล.....

วันที่.....