

## หลักเกณฑ์สำหรับโปรแกรมเปรียบเทียบผลทดสอบระหว่างห้องปฏิบัติการ การทดสอบ Sulfur dioxide ในตัวอย่างกึ่ง รหัสโปรแกรม ILC 69-11

### บทนำ

โปรแกรมครั้งนี้เป็นโปรแกรมเปรียบเทียบผลทดสอบระหว่างห้องปฏิบัติการ การทดสอบ Sulfur dioxide ในตัวอย่างกึ่งรหัสโปรแกรม ILC 69-11 จัดโดย แผนกทดสอบความชำนาญห้องปฏิบัติการ ส่วนฝึกอบรมและทดสอบความชำนาญห้องปฏิบัติการ บริษัท ห้องปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด

### ตัวอย่างทดสอบ (Test item)

ตัวอย่างเนื้อกึ่งนำมาเตรียมตามวิธีการที่กำหนด โดยใช้สารละลายจากห้องปฏิบัติการภายนอก แบ่งบรรจุในขวดแก้วสีขาปิดสนิท ติดฉลากแสดงรหัสตัวอย่าง 69-11-XX จำนวน 3 ขวด ปริมาณตัวอย่างขวดละประมาณ 25 กรัม (ปริมาณตัวอย่างเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการทดสอบความชำนาญห้องปฏิบัติการและเพียงพอต่อการทดสอบมากกว่า 1 ครั้ง)

### ขอข้ายสารทดสอบ

Sulfur dioxide

### ช่วงความเข้มข้น

ช่วงความเข้มข้นของสารในตัวอย่าง 5 - 100 mg/kg

### หลักเกณฑ์ผู้เข้าร่วมโปรแกรม

เป็นห้องปฏิบัติการที่สามารถทดสอบ และตรวจพบสาร Sulfur dioxide ได้ เป็นห้องปฏิบัติการที่ทดสอบด้วยชุดทดสอบ Alert® Sulfites Detection Kit หลังจากทำการทดสอบตัวอย่างเสร็จสิ้นแล้ว ห้องปฏิบัติการควรกำจัดหรือทำลายตัวอย่างตามวิธีการจัดการสารเป็นพิษที่ถูกต้องตามข้อบังคับของกฎหมาย และห้องปฏิบัติการควรใช้ความระมัดระวังในการกำจัดหรือทำลายตัวอย่าง

### การแจกจ่ายตัวอย่าง

กำหนดแจกจ่ายตัวอย่างช่วงวันที่ 13 - 17 กรกฎาคม 2569 โดยขวดตัวอย่างจะบรรจุในกล่องโฟมพร้อมด้วย gel pack เพื่อรักษาความเย็น พร้อมเอกสารหลักเกณฑ์สำหรับโปรแกรมเปรียบเทียบผลทดสอบระหว่างห้องปฏิบัติการ เอกสารแนะนำสำหรับห้องปฏิบัติการ แบบบันทึกรับตัวอย่าง แบบรายงานผลการทดสอบ และแบบรายงานวิธีทดสอบ ผู้เข้าร่วมโปรแกรมจะได้รับตัวอย่าง ภายใน 1 - 2 วัน หลังจากวันที่แจกจ่ายตัวอย่าง

### การรับและการจัดการตัวอย่าง

ห้องปฏิบัติการจะได้รับตัวอย่าง พร้อมเอกสารหลักเกณฑ์สำหรับโปรแกรมเปรียบเทียบผลทดสอบระหว่างห้องปฏิบัติการ เอกสารแนะนำสำหรับห้องปฏิบัติการ แบบบันทึกรับตัวอย่าง แบบรายงานผลการทดสอบ และแบบรายงานวิธีทดสอบ เมื่อห้องปฏิบัติการได้รับตัวอย่างแล้ว ห้องปฏิบัติการต้องตรวจสอบตัวอย่างและเอกสารแนบ และบันทึกลงในแบบบันทึกรับตัวอย่าง และกรุณาส่งแบบบันทึกรับตัวอย่างกลับทันที ทาง e-mail: [pt@centrallabthai.com](mailto:pt@centrallabthai.com)

หากยังไม่ทดสอบ โปรดอย่าเปิดขวดตัวอย่างและเก็บรักษาตัวอย่างที่อุณหภูมิแช่แข็ง ( $\leq -18^{\circ}\text{C}$ )

## วิธีทดสอบ การรายงานผลทดสอบและค่าความไม่แน่นอนของการวัด

ห้องปฏิบัติการทดสอบตัวอย่างตามวิธีทดสอบที่ใช้เป็นประจำ (routine method) ของผู้เข้าร่วมโปรแกรม โดยปฏิบัติกับตัวอย่างเสมือนตัวอย่างปกติ ก่อนการทดสอบให้นำตัวอย่างวางไว้จนกระทั่งตัวอย่างมีอุณหภูมิใกล้เคียงกับอุณหภูมิห้อง ไม่ต้องบดตัวอย่างซ้ำ ผสมตัวอย่างให้เข้ากันดีแล้วตักชั่งตัวอย่าง

รายงานผลทดสอบขวดละ 1 ค่า โดยรายงานผลเป็น Not Detected หรือ Detected พร้อมทั้งรายงานผลการควบคุมคุณภาพในการทดสอบตัวอย่าง โดยกรอกรายละเอียดลงในแบบรายงานผลการทดสอบและแบบรายงานวิธีทดสอบให้ครบถ้วนชัดเจนและในกรณีอื่นๆสามารถรายงานผลการทดสอบได้ ดังนี้

หัวข้อ	มี / ไม่มี	การรายงานในเอกสารแบบรายงานผลการทดสอบ
Quality control results obtained	มีข้อมูล	ระบุประเภทการควบคุมคุณภาพ เช่น %Recovery และรายงานค่าที่ได้
	ไม่มีข้อมูล	รายงาน - (ขีด) โดย - = no data
LOD	มีข้อมูล	รายงานค่า LOD ในหน่วย mg/kg ทศนิยม 2 ตำแหน่ง
	ไม่มีข้อมูล	รายงาน - (ขีด) โดย - = no data

**ห้องปฏิบัติการต้องไม่แจ้งข้อมูลผลการทดสอบของตนเองกับห้องปฏิบัติการอื่นก่อนวันปิดรับผล**

## สถิติที่ใช้ในการประเมินผล

ประเมินผลเชิงคุณภาพโดยเปรียบเทียบผลทดสอบที่ห้องปฏิบัติการรายงานกับค่ากำหนดเชิงคุณภาพจากการกำหนดตัวอย่างเป็น Not Detected หรือ Detected ในขั้นตอนการเตรียมตัวอย่างเกณฑ์

การประเมินผลเชิงคุณภาพ

- ห้องปฏิบัติการที่รายงานผลถูกต้องตรงตามค่ากำหนดทุกตัวอย่าง (100%) เป็นห้องปฏิบัติการที่ให้ผลทดสอบเป็นที่น่าพอใจ (Satisfactory performance)
- ห้องปฏิบัติการที่รายงานผลตัวอย่างใดตัวอย่างหนึ่งหรือมากกว่า 1 ตัวอย่าง ไม่ตรงตามค่ากำหนด (100%) เป็นห้องปฏิบัติการที่ให้ผลทดสอบไม่เป็นที่น่าพอใจ (Unsatisfactory performance)

## วันที่ปิดรับผลทดสอบและวิธีการส่งผลทดสอบ

ห้องปฏิบัติการส่งผลการทดสอบและวิธีทดสอบ **ภายในวันที่ 20 สิงหาคม 2569**

โดยส่งทาง e-mail : pt@centrallabthai.com

ผู้จัดโปรแกรมทดสอบความชำนาญจะไม่ประเมินผลทางสถิติในกรณีต่อไปนี้

1. ผลทดสอบที่ส่งภายหลังวันปิดรับผลทดสอบ
2. หากตรวจพบ หรือมีหลักฐานยืนยันว่ามีการทุจริต หรือการสมรู้ร่วมคิดระหว่างห้องปฏิบัติการที่เข้าร่วมโปรแกรม หรือการปลอมแปลงผล จะไม่นำผลของห้องปฏิบัติการดังกล่าวมาวิเคราะห์ทางสถิติ และประเมินผล

## การรักษาความลับ

ผู้จัดโปรแกรมทดสอบความชำนาญจะใช้รหัสห้องปฏิบัติการ (Lab code) แทนชื่อห้องปฏิบัติการ และจะเก็บรักษาชื่อห้องปฏิบัติการเป็นความลับตลอดไป

## กำหนดการโปรแกรม

โปรแกรม	วันที่
ปิดรับสมัคร	2 กรกฎาคม 2569
แจกจ่ายตัวอย่าง	13 - 17 กรกฎาคม 2569
ระยะเวลาการทดสอบ	ตั้งแต่วันที่ได้รับตัวอย่าง - 5 สิงหาคม 2569
ปิดรับผลทดสอบ	5 สิงหาคม 2569
รายงานเบื้องต้น (Interim report)	ออกรายงานภายในวันที่ 20 สิงหาคม 2569
รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final report)	ออกรายงานภายในวันที่ 21 กันยายน 2569

## รายงาน (Reports)

การรายงานผลจะรายงานผล 2 ครั้ง คือ รายงานเบื้องต้น (Interim report) และรายงานสรุปโปรแกรมเปรียบเทียบผลทดสอบ โดยรายงานเบื้องต้นจะแสดงข้อมูลผลทดสอบของห้องปฏิบัติการและผลการประเมินเชิงคุณภาพเบื้องต้น ผู้ประสานงานจะส่งรายงานเบื้องต้นให้ห้องปฏิบัติการทางอีเมลของผู้ติดต่อที่ระบุไว้ในใบสมัคร เมื่อห้องปฏิบัติการได้รับรายงานเบื้องต้นแล้ว โปรดตรวจสอบข้อมูลของท่านว่าตรงตามที่รายงานมาหรือไม่ หากพบว่าไม่ตรงตามที่รายงานมา โปรดแจ้งกลับผู้ประสานงานโดยตอบกลับทางอีเมลภายใน 7 วัน เพื่อดำเนินการแก้ไขและเพื่อให้ข้อมูลในรายงานสรุปโปรแกรมเปรียบเทียบผลทดสอบถูกต้อง

รายงานสรุปโปรแกรมเปรียบเทียบผลทดสอบจะแสดงรายละเอียดข้อมูล โดยมีข้อมูลที่สำคัญ คือ ผลการประเมินทางสถิติ ผู้ประสานงานจะส่งรายงานสรุปโปรแกรมเปรียบเทียบผลทดสอบให้ห้องปฏิบัติการถึงผู้ติดต่อที่ระบุไว้ในใบสมัครทางอีเมล

## การร้องเรียน

หากห้องปฏิบัติการต้องการร้องเรียน ขอให้ท่านแจ้งร้องเรียนพร้อมข้อมูลที่เกี่ยวข้องโดยตรงถึง คุณกัลยาณี สามีภักดี ผู้จัดการคุณภาพ บริษัท ห้องปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 2179 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900 โทรศัพท์ 0-2940-6881 ต่อ 210, 092-162-9449 หรือ e-mail: qm\_pt@centrallabthai.com

## การอุทธรณ์

หากห้องปฏิบัติการได้รับผลการประเมินแล้วต้องการอุทธรณ์ ขอให้ท่านแจ้งอุทธรณ์โดยตรงถึงกรรมการผู้อำนวยการ บริษัท ห้องปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 2179 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900 โทรศัพท์ 0-2940-6881 – 3

## ค่าธรรมเนียมโปรแกรม

5,000 บาท (ราคายังไม่รวม Vat 7%)

## การติดต่อสอบถาม

หากมีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามเพิ่มเติม กรุณาติดต่อผู้ประสานงาน  
นางสาวปทุมทิพย์ โคกกระชาย (ผู้ประสานงานหลักประจำรอบโปรแกรม)  
นางสาวศิริมล นันสุนานนท์, นางสาวกิงแก้ว เชื้อบุญมา และนางสาวสุวีร์ณัช ศิริคุณุญ  
โทรศัพท์ 0-2940-6881 ต่อ 210, 092-162-9449 e-mail : pt@centrallabthai.com

แผนกทดสอบความชำนาญห้องปฏิบัติการ ส่วนฝึกอบรมและทดสอบความชำนาญห้องปฏิบัติการ  
บริษัท ห้องปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด  
เลขที่ 2179 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900