

**หลักเกณฑ์สำหรับโปรแกรมเปรียบเทียบผลทดสอบระหว่างห้องปฏิบัติการ
การทดสอบ Pesticide residues ในตัวอย่างข้าวโพดอ่อน
โดยใช้ชุดทดสอบ GPO test-kit
รหัสโปรแกรม ILC 69-08**

บทนำ

โปรแกรมครั้งนี้เป็นโปรแกรมเปรียบเทียบผลทดสอบระหว่างห้องปฏิบัติการ การทดสอบ Pesticide residues ในตัวอย่างข้าวโพดอ่อน รหัสโปรแกรม ILC 69-08 สำหรับห้องปฏิบัติการที่ทดสอบ Pesticide residues โดยใช้ Screening method จัดโดยแผนกทดสอบความชำนาญห้องปฏิบัติการ ส่วนฝึกอบรมและทดสอบความชำนาญห้องปฏิบัติการ บริษัท ห้องปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด

ตัวอย่างทดสอบ (PT item)

ตัวอย่างข้าวโพดอ่อนนำมาเตรียมตามวิธีการที่กำหนด แบ่งบรรจุในขวดพลาสติก ปิดสนิท ติดฉลากแสดงรหัสตัวอย่าง 69-08-XX ปริมาณตัวอย่างขวดละประมาณ 5 กรัม จำนวน 2 ชุด รายละเอียด ดังนี้

- ตัวอย่างสำหรับทดสอบ Organophosphate group และ Carbamate group 1 ชุด จำนวน 4 ขวด
- ตัวอย่างสำหรับทดสอบ Organochlorine group และ Pyrethroid group 1 ชุด จำนวน 4 ขวด

ขอข่ายสารทดสอบ

รายการกลุ่มสารที่อาจตรวจพบในตัวอย่าง (List of Possible analytes);

Organochlorine group, Organophosphate group, Carbamate group และ Pyrethroid group

หลักเกณฑ์ผู้เข้าร่วมโปรแกรม

เป็นห้องปฏิบัติการที่ทดสอบด้วยชุดทดสอบ และสามารถรายงานกลุ่มสารใน Pesticide residues ได้ เช่น GPO Test kit, GT Test kit สำหรับห้องปฏิบัติการที่ทดสอบ confirmatory method ไม่สามารถเข้าร่วมโปรแกรมได้ หลังจากทำการทดสอบตัวอย่างเสร็จสิ้นแล้ว ห้องปฏิบัติการควรกำจัดหรือทำลายตัวอย่างตามวิธีการจัดการสารเป็นพิษที่ถูกต้องตามข้อบังคับของกฎหมาย และห้องปฏิบัติการควรใช้ความระมัดระวังในการกำจัดหรือทำลายตัวอย่าง

การแจกจ่ายตัวอย่าง

กำหนดแจกจ่ายตัวอย่างช่วงวันที่ 17 – 21 สิงหาคม 2569 โดยขวดตัวอย่างจะบรรจุในกล่องโฟมพร้อมด้วย gel pack เพื่อรักษาความเย็น พร้อมเอกสารหลักเกณฑ์สำหรับโปรแกรมเปรียบเทียบผลทดสอบระหว่างห้องปฏิบัติการ เอกสารแจ้งรหัสห้องปฏิบัติการ เอกสารแนะนำสำหรับห้องปฏิบัติการ แบบบันทึกรับตัวอย่าง แบบรายงานผลการทดสอบ และแบบรายงานวิธีทดสอบ ผู้เข้าร่วมโปรแกรมจะได้รับตัวอย่าง ภายใน 1 - 2 วัน หลังจากวันที่แจกจ่ายตัวอย่าง

การรับและการจัดการตัวอย่าง

ห้องปฏิบัติการจะได้รับตัวอย่าง พร้อมเอกสารหลักเกณฑ์สำหรับโปรแกรมเปรียบเทียบผลทดสอบระหว่างห้องปฏิบัติการ เอกสารแจ้งรหัสห้องปฏิบัติการ เอกสารแนะนำสำหรับห้องปฏิบัติการ แบบบันทึกรับตัวอย่าง แบบรายงานผลการทดสอบ และแบบรายงานวิธีทดสอบ เมื่อห้องปฏิบัติการได้รับตัวอย่างแล้ว ห้องปฏิบัติการต้องตรวจสอบตัวอย่างและเอกสารแนบ และบันทึกลงในแบบบันทึกรับตัวอย่าง ซึ่งในแบบบันทึกรับตัวอย่างจะแสดงรหัสห้องปฏิบัติการ (Lab code) ของห้องปฏิบัติการ และกรุณาส่งแบบบันทึกรับตัวอย่างกลับทันที ทาง e-mail: pt@centrallabthai.com

หากยังไม่ทดสอบ โปรดอย่าเปิดขวดตัวอย่างและเก็บรักษาตัวอย่างที่อุณหภูมิแช่แข็ง ($\leq -18^{\circ}\text{C}$)

วิธีทดสอบและการรายงานผลทดสอบ

ห้องปฏิบัติการทดสอบตัวอย่างตามวิธีที่ใช้ประจำ (routine method) ของผู้เข้าร่วมโปรแกรม โดยเป็นห้องปฏิบัติการที่ทดสอบด้วยชุดทดสอบเท่านั้น ห้องปฏิบัติการที่ทดสอบด้วย confirmatory method ไม่สามารถเข้าร่วมโปรแกรมได้ ก่อนการทดสอบให้นำตัวอย่างวางทิ้งไว้จนกระทั่งตัวอย่างมีอุณหภูมิใกล้เคียงกับอุณหภูมิห้อง ไม่ต้องบดตัวอย่างซ้ำ และปริมาณตัวอย่างเป็นไปตามน้ำหนักที่ห้องปฏิบัติการใช้ สามารถทำการทดสอบภายในขวดตัวอย่างตามวิธีที่ใช้ประจำโดยไม่ต้องดักซังตัวอย่าง

รายงานผลทดสอบกลุ่มสาร Organophosphate และ Carbamate ที่ตรวจพบ ขวดละ 1 ค่า และกลุ่มสาร Organochlorine และ Pyrethroid ขวดละ 1 ค่า โดยรายงานเป็น Detected หรือ Not Detected โดยกรอกรายละเอียดลงในแบบรายงานผลการทดสอบและแบบรายงานวิธีทดสอบให้ครบถ้วนชัดเจน

ห้องปฏิบัติการต้องไม่แจ้งข้อมูลผลการทดสอบของตนเองกับห้องปฏิบัติการอื่นก่อนวันปิดรับผล

สถิติที่ใช้ในการประเมินผล

ประเมินผลเชิงคุณภาพเปรียบเทียบผลทดสอบที่ห้องปฏิบัติการรายงานกับค่ากำหนดเชิงคุณภาพจากการกำหนดตัวอย่างเป็น Not Detected หรือ Detected ในขั้นตอนการเตรียมตัวอย่าง

เกณฑ์การประเมินผลเชิงคุณภาพ

- ห้องปฏิบัติการที่รายงานผลถูกต้องตรงตามค่ากำหนดทุกตัวอย่าง (100%) เป็นห้องปฏิบัติการที่ให้ผลทดสอบเป็นที่น่าพอใจ (Satisfactory performance)
- ห้องปฏิบัติการที่รายงานผลตัวอย่างใดตัวอย่างหนึ่งหรือมากกว่า 1 ตัวอย่าง ไม่ตรงตามค่ากำหนด (100%) เป็นห้องปฏิบัติการที่ให้ผลทดสอบไม่เป็นที่น่าพอใจ (Unsatisfactory performance)

วันที่ปิดรับผลทดสอบและวิธีการส่งผลทดสอบ

ห้องปฏิบัติการส่งผลการทดสอบและวิธีทดสอบ ภายในวันที่ 7 กันยายน 2569

ทาง E-mail: pt@centrallabthai.com

ผู้จัดโปรแกรมการทดสอบความชำนาญจะไม่ประเมินผลทางสถิติในกรณีต่อไปนี้

1. ผลทดสอบที่ส่งหลังวันที่ปิดรับผลทดสอบ
2. หากตรวจพบ หรือมีหลักฐานยืนยันว่ามีการทุจริต หรือการสมรู้ร่วมคิดระหว่างห้องปฏิบัติการที่เข้าร่วมโปรแกรม หรือการปลอมแปลงผล จะไม่นำผลทดสอบของห้องปฏิบัติการดังกล่าวมาวิเคราะห์ทางสถิติ และประเมินผล

การรักษาความลับ

ผู้จัดโปรแกรมการทดสอบความชำนาญจะใช้รหัสห้องปฏิบัติการ (Lab code) แทนชื่อห้องปฏิบัติการ และจะเก็บรักษาชื่อห้องปฏิบัติการเป็นความลับตลอดไป

กำหนดการโปรแกรม

| โปรแกรม | วันที่ |
|----------------------------------|--|
| ปิดรับสมัคร | 5 สิงหาคม 2569 |
| แจกจ่ายตัวอย่าง | 17 – 21 สิงหาคม 2569 |
| ระยะเวลาการทดสอบ | ตั้งแต่วันที่ได้รับตัวอย่าง - 7 กันยายน 2569 |
| ปิดรับผลทดสอบ | 7 กันยายน 2569 |
| รายงานเบื้องต้น (Interim report) | ออกรายงานภายในวันที่ 21 กันยายน 2569 |
| รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final report) | ออกรายงานภายในวันที่ 22 ตุลาคม 2569 |

รายงาน (Reports)

การรายงานผลจะรายงานผล 2 ครั้ง คือ รายงานเบื้องต้น (Interim report) และรายงานสรุปโปรแกรมเปรียบเทียบผลทดสอบ โดยรายงานเบื้องต้นจะแสดงข้อมูลผลทดสอบของห้องปฏิบัติการ, Assigned value และผลการประเมินเชิงคุณภาพเบื้องต้น ผู้ประสานงานจะส่งรายงานเบื้องต้นให้ห้องปฏิบัติการทางอีเมลของผู้ติดต่อที่ระบุไว้ในใบสมัคร เมื่อห้องปฏิบัติการได้รับรายงานเบื้องต้นแล้ว โปรดตรวจสอบข้อมูลของท่านว่าตรงตามที่รายงานมาหรือไม่ หากพบว่าไม่ตรงตามที่รายงานมา โปรดแจ้งกลับผู้ประสานงานโดยตอบกลับทางอีเมลภายใน 7 วัน เพื่อดำเนินการแก้ไขและเพื่อให้ข้อมูลในรายงานสรุปโปรแกรมเปรียบเทียบผลทดสอบถูกต้อง

รายงานสรุปโปรแกรมเปรียบเทียบผลทดสอบจะแสดงรายละเอียดข้อมูล โดยมีข้อมูลที่สำคัญ คือ ผลการประเมินทางสถิติ ผู้ประสานงานจะส่งรายงานสรุปโปรแกรมเปรียบเทียบผลทดสอบให้ห้องปฏิบัติการถึงผู้ติดต่อที่ระบุไว้ในใบสมัครทางอีเมล

การร้องเรียน

หากห้องปฏิบัติการต้องการร้องเรียน ขอให้ท่านแจ้งร้องเรียนพร้อมข้อมูลที่เกี่ยวข้องโดยตรงถึง คุณกัลยาณี สามีภักดี ผู้จัดการคุณภาพ บริษัท ห้องปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 2179 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900 โทรศัพท์ 0-2940-6881 ต่อ 210, 092-162-9449 หรือ e-mail: qm_pt@centrallabthai.com

การอุทธรณ์

หากห้องปฏิบัติการได้รับผลการประเมินแล้วต้องการอุทธรณ์ ขอให้ท่านแจ้งอุทธรณ์โดยตรงถึงกรรมการผู้อำนวยการ บริษัท ห้องปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 2179 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900 โทรศัพท์ 0-2940-6881 - 3

ค่าสมัครเข้าร่วมโปรแกรม

7,000 บาท (ราคายังไม่รวม Vat 7%)



การติดต่อสอบถาม

หากมีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามเพิ่มเติม กรุณาติดต่อผู้ประสานงาน
นางสาวสุวีร์ณัช ศิริอดุลย์ (ผู้ประสานงานหลักประจำรอบโปรแกรม)
นางสาวศิริมล นันสุนานนท์, นางสาวกิงแก้ว เชื้อบุญมา และนางสาวปทุมทิพย์ โคกกระชาย
โทรศัพท์ 0-2940-6881 ต่อ 210, 092-162-9449 e-mail : pt@centrallabthai.com
แผนกทดสอบความชำนาญห้องปฏิบัติการ ส่วนฝึกอบรมและทดสอบความชำนาญห้องปฏิบัติการ
บริษัท ห้องปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด
เลขที่ 2179 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900