



## ใบสมัครลงทะเบียนการฝึกอบรม

CLT Staff ONLY

หลักสูตร การประกันคุณภาพผลการทดสอบทางเคมี รุ่น 2  
วันที่ 15-16 พฤศจิกายน 2564  
อบรมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meetings

เลขที่ใบสมัคร ..... , .....  
เลขที่ขอรับบริการ .....  
วันที่รับเรื่อง.....

### ข้อมูลในการออกใบเสร็จ/ใบกำกับภาษี :

ชื่อหน่วยงาน ตาม ภพ.20 .....  สำนักงานใหญ่  สาขาที่.....  
ที่อยู่.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี (กรณีสมัครส่วนบุคคล กรุณาใส่เลขบัตรประชาชน).....

ต้องการระบุชื่อ-สกุลผู้เข้าอบรมในใบเสร็จรับเงินหรือไม่  ต้องการ  ไม่ต้องการ

เงื่อนไขการหักภาษี ณ ที่จ่าย  มีหลักฐานและจะนำส่งทางไปรษณีย์  อื่นๆ.....

ที่อยู่สำหรับออกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (กรณีต้องการหักภาษี ณ ที่จ่าย)

บริษัท ห้องปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด สำนักงานใหญ่ เลขที่ 2179 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0105546096453

### ข้อมูลผู้เข้าอบรม :

1. ชื่อ-สกุล (ไทย) นาย/นาง/นางสาว.....  
(อังกฤษ) Mr./Mrs./Miss..... (สำหรับออก Certificate)

E-mail..... โทรศัพท์.....

ประสบการณ์ด้านทดสอบ  0 - 2 ปี  3 - 5 ปี  มากกว่า 5 ปี

### ข้อมูลผู้ติดต่อ/ประสานงาน :

ชื่อ-สกุล ผู้ประสานงาน..... ตำแหน่ง/แผนก.....

E-mail..... โทรศัพท์.....

### การชำระเงิน :

ค่าลงทะเบียน ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% ชำระ 3,103 บาท/1 ท่าน หรือ หากสามารถหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% ชำระ 3,016 บาท/1 ท่าน  
(ราคาก่อนรวมภาษี 2,900 บาท/1 ท่าน) สามารถลดหย่อนภาษีของบริษัทได้ 200%

ชำระโดย  เช็ค สั่งจ่ายในนาม บจก.ห้องปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย)

โอน บัญชีออมทรัพย์ ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
เลขที่บัญชี 235-220-332-2 ชื่อบัญชี บจก.ห้องปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย)



### หมายเหตุ :

ขอสงวนสิทธิ์ในการสำรองที่นั่งให้กับผู้สมัครที่ชำระค่าลงทะเบียนก่อน หากสำรองที่นั่งแล้ว แต่ ไม่ สามารถเข้าร่วมอบรมได้ กรุณาแจ้งให้ทราบล่วงหน้า ก่อนการอบรม 7 วัน ทางอีเมล  
หากพ้นกำหนด ท่านต้องชำระค่าลงทะเบียนเต็มจำนวน กรณีมีการยกเลิกหรือเลื่อนการอบรม ผู้ประสานงานจะแจ้งล่วงหน้าก่อนวันฝึกอบรม 7 วัน  
ทั้งนี้ราคาค่าลงทะเบียนรวมค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม (PDF File), ประกาศนียบัตรและค่าจัดส่ง แล้ว

### การลงทะเบียน :

สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม และ ส่งใบสมัคร/หลักฐานการชำระเงิน ได้ที่

คุณอิทธิกร / คุณสุภาวดี / คุณหนึ่งฤทัย

โทรศัพท์ : 02-9406881-83 ต่อ 212 หรือ 092-1629449

E-mail : training@centrallabthai.com

หรือ ทาง LINE QR Code >>



กรอกใบสมัคร

ส่งใบสมัครมาที่  
Training@centrallabthai.com

รับ E-mail ตอบกลับ  
จากผู้ประสานงาน

ชำระเงิน และส่งหลักฐาน  
Pay-in Slip มาที่  
Training@centrallabthai.com

รับใบเสร็จรับเงิน  
ทางไปรษณีย์

## หลักสูตร การประกันคุณภาพผลการทดสอบทางเคมี

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการหลักการของการควบคุมคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ ของการทดสอบทางเคมีตามมาตรฐานสากล
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจ ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพของผลการวัดด้วยเทคนิคต่างๆของการทดสอบทางเคมี
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถกำหนดขั้นตอนการควบคุมคุณภาพและความถี่ของการประเมินคุณภาพ ของการทดสอบทางเคมี ได้อย่างเหมาะสม

### การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรเมื่อเข้าร่วมอบรมครบ 12 ชม. และได้คะแนน Post-test ร้อยละ 50-84 หากได้ ร้อยละ 85-100 ประกาศนียบัตรจะได้รับการประทับตรา "Excellence"

### คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม

บุคคลที่สนใจหรือผู้ที่ทำงานอยู่ในห้องปฏิบัติการ

### รูปแบบการฝึกอบรม

อบรมออนไลน์ผ่านโปรแกรม  
Zoom Cloud Meetings

### การชำระค่าลงทะเบียน

กรณีต้องการใบแจ้งหนี้ กรุณา ส่งใบ PO มาทางอีเมล Training@centrallabthai.com

ส่งใบสมัคร หรือสอบถามและยืนยันการชำระเงิน  
ได้ที่ คุณอิทธิกร/ คุณสุภาวดี/ คุณหนึ่งฤทัย

☎ โทรศัพท์ : 02-9406881 ถึง 83 ต่อ 212 หรือ 092-1629449

✉ E-mail : training@centrallabthai.com

📱 www.facebook.com/Centrallabthai.Training

🌐 www.centrallabthai.com

### DAY 1

### วิทยากร : คุณดารณี สมบูรณ์จิตต์

08.30 – 09.00 น.

ลงทะเบียน

09.00 - 10.30 น.

แบบฝึกหัดก่อนการฝึกอบรม (Pre-Test)

- ความหมาย และองค์ประกอบที่สำคัญของระบบประกันคุณภาพผลการทดสอบ

- การวัดความสอดคล้องได้ของการวัด และความไม่แน่นอนของการวัด

- การเลือกใช้วิธีทดสอบ และการตรวจสอบความใช้ได้

10.30 - 10.45 น.

พักรับประทานอาหารว่าง

10.45 - 12.00 น.

- การควบคุมคุณภาพภายใน (Internal Quality Control)

- ฝึกปฏิบัติ 1

12.00 - 13.00 น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

13.00 - 14.30 น.

- แผนภูมิควบคุม (Control Chart))

14.30 - 14.45 น.

พักรับประทานอาหารว่าง

14.45 – 16.30 น.

- ฝึกปฏิบัติ 2

- การแปลความหมายจากแผนภูมิควบคุม

### DAY 2

### วิทยากร : คุณดารณี สมบูรณ์จิตต์

09.00 - 10.30 น.

- การควบคุมคุณภาพภายนอก (External Quality Control)

- ฝึกปฏิบัติ 3

10.30 - 10.45 น.

พักรับประทานอาหารว่าง

10.45 - 12.00 น.

- หลักของการปฏิบัติการที่ดีของการวัด

12.00 - 13.00 น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

13.00 - 14.30 น.

- การจัดการตัวอย่าง

- การจัดการสารมาตรฐาน และสารเคมี

- การจัดการเครื่องมือ

14.30 - 14.45 น.

พักรับประทานอาหารว่าง

14.45 – 16.30 น.

- การจัดการบุคลากร

- การจัดการเอกสาร และบันทึกข้อมูล

- การควบคุมและตรวจสอบ

- แบบฝึกหัดหลังการฝึกอบรม (Post-Test)



แผนที่ GOOGLE MAP



QR Code LINE



ขั้นตอนการลงทะเบียน

กรอกใบสมัคร

ส่งใบสมัครมาที่  
Training@centrallabthai.com

รับ E-mail ตอบกลับ  
จากผู้ประสานงาน

ชำระเงิน และส่งหลักฐาน  
Pay-in Slip มาที่  
Training@centrallabthai.com

รับใบเสร็จรับเงิน  
ทางไปรษณีย์  
หรือในวันอบรม