

หลักสูตร การประกันคุณภาพผลการทดสอบทางเคมี รุ่น 1
วันที่ 9-10 มีนาคม 2564

เลขที่ใบสมัคร ,
เลขที่ขอรับบริการ
วันที่รับเรื่อง.....

ข้อมูลในการออกใบเสร็จ/ใบกำกับภาษี :

ชื่อหน่วยงาน ตาม ภ.พ.20 ☐ สำนักงานใหญ่ ☐ สาขาที่.....
ที่อยู่.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี (กรณีสมัครส่วนบุคคล กรุณาใส่เลขบัตรประชาชน).....

ต้องการระบุชื่อ-สกุลผู้เข้าอบรมในใบเสร็จรับเงินหรือไม่ ☐ ต้องการ ☐ ไม่ต้องการ
เงื่อนไขการหักภาษี ณ ที่จ่าย ☐ มีหลักฐานและจะนำส่งในวันอบรม ☐ อื่นๆ.....

ที่อยู่สำหรับออกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (กรณีต้องการหักภาษี ณ ที่จ่าย)

บริษัท ห้องปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด สำนักงานใหญ่ เลขที่ 50 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0105546096453

ข้อมูลผู้เข้าอบรม :

1. ชื่อ-สกุล (ไทย) นาย/นาง/นางสาว.....
(อังกฤษ) Mr./Mrs./Miss..... (สำหรับออก Certificate)
E-mail..... โทรศัพท์.....

ประสบการณ์ด้านทดสอบ ☐ 0 - 2 ปี ☐ 3 - 5 ปี ☐ มากกว่า 5 ปี
อาหาร/ของว่าง ☐ ปกติ ☐ ไม่รับประทานหมู ☐ แพ้อาหาร (โปรดระบุ)

ข้อมูลผู้ติดต่อ/ประสานงาน :

ชื่อ-สกุล ผู้ประสานงาน..... ตำแหน่ง/แผนก.....
E-mail..... โทรศัพท์.....

กรณีต้องการที่จอดรถในวันอบรม โปรดระบุเลขทะเบียนรถ (จำกัด 1 คัน/หน่วยงาน)

การชำระเงิน :

ค่าลงทะเบียน ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% ชำระ 3,745 บาท/1 ท่าน หรือ หากสามารถหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% ชำระ 3,640 บาท/1 ท่าน
(ราคาก่อนรวมภาษี 3,500 บาท/1 ท่าน) สามารถลดหย่อนภาษีของบริษัทได้ 200%

ชำระโดย ☐ เช็ค ☐ โอน
สั่งจ่ายในนาม บจก.ห้องปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย)
บัญชีออมทรัพย์ ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เลขที่บัญชี 235-220-332-2 ชื่อบัญชี บจก.ห้องปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย)



หมายเหตุ :

ขอสงวนสิทธิ์ในการสำรองที่นั่งให้กับผู้สมัครที่ชำระค่าลงทะเบียนก่อน หากสำรองที่นั่งแล้ว แต่ ไม่ สามารถเข้าร่วมอบรมได้ กรุณาแจ้งให้ทราบล่วงหน้า ก่อนการอบรม 7 วัน ทางอีเมล
หากพ้นกำหนด ท่านต้องชำระค่าลงทะเบียนเต็มจำนวน กรณีมีการยกเลิกหรือเลื่อนการอบรม ผู้ประสานงานจะแจ้งล่วงหน้าก่อนวันฝึกอบรม 7 วัน ทั้งนี้ บริษัทฯ สงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบค่าเดินทาง/ที่พักทุกกรณี ราคาค่าลงทะเบียนรวมค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม, ประกาศนียบัตร, อาหารกลางวันและอาหารว่าง (เช้า-บ่าย) แล้ว

การลงทะเบียน :

สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม และ ส่งใบสมัคร/หลักฐานการชำระเงิน ได้ที่

คุณอิทธิกร / คุณสุภาวดี / คุณหนึ่งฤทัย

โทรศัพท์ : 02-9406881-83 ต่อ 212 หรือ 092-1629449

E-mail : training@centrallabthai.com

หรือ ทาง LINE QR Code >>



ดูรายละเอียดการเดินทางมาอบรมได้ที่ >>



หลักสูตร การประกันคุณภาพผลการทดสอบทางเคมี

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการหลักการของการควบคุมคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ ของการทดสอบทางเคมีตามมาตรฐานสากล
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพของผลการวัดด้วยเทคนิคต่างๆของการทดสอบทางเคมี
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถกำหนดขั้นตอนการควบคุมคุณภาพและความถี่ของการประเมินคุณภาพ ของการทดสอบทางเคมี ได้อย่างเหมาะสม

การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรเมื่อเข้าร่วมอบรมครบ 12 ชม. และได้คะแนน Post-test ร้อยละ 50-84 หากได้ ร้อยละ 85-100 ประกาศนียบัตรจะได้รับการประทับตรา "Excellence"

คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม

บุคคลที่สนใจหรือผู้ที่ทำงานอยู่ในห้องปฏิบัติการ

สถานที่ฝึกอบรม

อาคารศูนย์ฝึกอบรมและการประชุม บริษัท ห้องปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด สำนักงานใหญ่, กรุงเทพมหานคร

การชำระค่าลงทะเบียน

กรณีต้องการใบแจ้งหนี้ กรุณา ส่งใบ PO มาทางอีเมล Training@centrallabthai.com

ส่งใบสมัคร หรือสอบถามและยืนยันการชำระเงินได้ที่ คุณอิทธิกร/ คุณสุภาวดี/ คุณหนึ่งฤทัย

☎ โทรศัพท์ : 02-9406881 ถึง 83 ต่อ 212 หรือ 092-1629449

✉ E-mail : training@centrallabthai.com

📘 www.facebook.com/Centrallabthai.Training

🌐 www.centrallabthai.com

DAY 1

วิทยากร : คุณดารณี สมบูรณ์จิตต์

08.30 – 09.00 น.

ลงทะเบียน

09.00 - 10.30 น.

แบบฝึกหัดก่อนการฝึกอบรม (Pre-Test)

- ความหมาย และองค์ประกอบที่สำคัญของระบบประกันคุณภาพผลการทดสอบ

- การวัดความสอกลับได้ของการวัด และความไม่แน่นอนของการวัด

- การเลือกใช้วิธีทดสอบ และการตรวจสอบความใช้ได้

10.30 - 10.45 น.

พักรับประทานอาหารว่าง

10.45 - 12.00 น.

- การควบคุมคุณภาพภายใน (Internal Quality Control)

- ฝึกปฏิบัติ 1

12.00 - 13.00 น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

13.00 - 14.30 น.

- แผนภูมิควบคุม (Control Chart))

14.30 - 14.45 น.

พักรับประทานอาหารว่าง

14.45 – 16.30 น.

- ฝึกปฏิบัติ 2

- การแปลความหมายจากแผนภูมิควบคุม

DAY 2

วิทยากร : คุณดารณี สมบูรณ์จิตต์

09.00 - 10.30 น.

- การควบคุมคุณภาพภายนอก (External Quality Control)

- ฝึกปฏิบัติ 3

10.30 - 10.45 น.

พักรับประทานอาหารว่าง

10.45 - 12.00 น.

- หลักของการปฏิบัติการที่ดีของการวัด

12.00 - 13.00 น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

13.00 - 14.30 น.

- การจัดการตัวอย่าง

- การจัดการสารมาตรฐาน และสารเคมี

- การจัดการเครื่องมือ

14.30 - 14.45 น.

พักรับประทานอาหารว่าง

14.45 – 16.30 น.

- การจัดการบุคลากร

- การจัดการเอกสาร และบันทึกข้อมูล

- การควบคุมและตรวจสอบ

- แบบฝึกหัดหลังการฝึกอบรม (Post-Test)



แผนที่
GOOGLE MAP



QR Code LINE



ขั้นตอนการลงทะเบียน

กรอกใบสมัคร

ส่งใบสมัครมาที่

Training@centrallabthai.com

รับ E-mail ตอบกลับ

จากผู้ประสานงาน

ชำระเงิน และส่งหลักฐาน

Pay-in Slip มาที่

Training@centrallabthai.com

รับใบเสร็จรับเงิน

ทางไปรษณีย์

หรือในวันอบรม