



ใบสมัครลงทะเบียนการฝึกอบรม

หลักสูตร ความรู้เบื้องต้นการสอบเทียบเครื่องมือวัด
และการอ่านใบรับรองผลเพื่อการนำไปใช้ รุ่น 1
วันที่ 3-4 พฤศจิกายน 2564

CLT Staff ONLY

เลขที่ใบสมัคร ,
เลขที่ขอรับบริการ
วันที่รับเรื่อง.....

อบรมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meetings

ข้อมูลในการออกใบเสร็จ/ใบกำกับภาษี :

ชื่อหน่วยงาน ตาม ภพ.20 สำนักงานใหญ่ สาขาที่.....
ที่อยู่.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี (กรณีสมัครส่วนบุคคล กรุณาใส่เลขบัตรประชาชน).....

ต้องการระบุชื่อ-สกุลผู้เข้าอบรมในใบเสร็จรับเงินหรือไม่ ต้องการ ไม่ต้องการ

เงื่อนไขการหักภาษี ณ ที่จ่าย มีหลักฐานและจะนำส่งทางไปรษณีย์ อื่นๆ.....

ที่อยู่สำหรับออกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (กรณีต้องการหักภาษี ณ ที่จ่าย)

บริษัท ห้องปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด สำนักงานใหญ่ เลขที่ 2179 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0105546096453

ข้อมูลผู้เข้าอบรม :

1. ชื่อ-สกุล (ไทย) นาย/นาง/นางสาว.....

(อังกฤษ) Mr./Mrs./Miss..... (สำหรับออก Certificate)

E-mail..... โทรศัพท์.....

ประสบการณ์ด้านทดสอบ 0 - 2 ปี 3 - 5 ปี มากกว่า 5 ปี

ข้อมูลผู้ติดต่อ/ประสานงาน :

ชื่อ-สกุล ผู้ประสานงาน..... ตำแหน่ง/แผนก.....

E-mail..... โทรศัพท์.....

การชำระเงิน :

ค่าลงทะเบียน ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% ชำระ 3,103 บาท/1 ท่าน หรือ หากสามารถหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% ชำระ 3,016 บาท/1 ท่าน

(ราคาก่อนรวมภาษี 2,900 บาท/1 ท่าน) สามารถลดหย่อนภาษีของบริษัทได้ 200%

ชำระโดย เช็ค โอน บัญชีออมทรัพย์ ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เลขที่บัญชี 235-220-332-2 ชื่อบัญชี บจก.ห้องปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย)



หมายเหตุ :

ขอสงวนสิทธิ์ในการสำรองที่นั่งให้กับผู้สมัครที่ชำระค่าลงทะเบียนก่อน หากสำรองที่นั่งแล้ว แต่ ไม่ สามารถเข้าร่วมอบรมได้ กรุณาแจ้งให้ทราบล่วงหน้า ก่อนการอบรม 7 วัน ทางอีเมล หากพ้นกำหนด ท่านต้องชำระค่าลงทะเบียนเต็มจำนวน กรณีมีการยกเลิกหรือเลื่อนการอบรม ผู้ประสานงานจะแจ้งล่วงหน้าก่อนวันฝึกอบรม 7 วัน ทั้งนี้ราคาค่าลงทะเบียนรวมค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม (PDF File), ประกาศนียบัตรและค่าจัดส่ง แล้ว

การลงทะเบียน :

สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม และ ส่งใบสมัคร/หลักฐานการชำระเงิน ได้ที่

คุณอิทธิกร / คุณสุภาวดี / คุณหนึ่งฤทัย

โทรศัพท์ : 02-9406881-83 ต่อ 212 หรือ 092-1629449

E-mail : training@centrallabthai.com

หรือ ทาง LINE QR Code >>



กรอกใบสมัคร

ส่งใบสมัครมาที่
Training@centrallabthai.com

รับ E-mail ตอบกลับ
จากผู้ประสานงาน

ชำระเงิน และส่งหลักฐาน
Pay-in Slip มาที่
Training@centrallabthai.com

รับใบเสร็จรับเงิน
ทางไปรษณีย์

หลักสูตร ความรู้เบื้องต้นการสอบเทียบเครื่องมือวัดและการอ่าน ใบรับรองผลเพื่อการนำไปใช้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในหลักการของการสอบเทียบเครื่องมือวัด และอุปกรณ์ประเภทต่างๆ
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม สามารถอ่านและตีความหมายของใบรับรองผลการสอบเทียบเครื่องมือวัด และอุปกรณ์ต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถประเมินผลการสอบเทียบเครื่องมือวัด และอุปกรณ์ต่างๆ ได้อย่างถูกต้องตรงตามหลักวิชาการ

การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรเมื่อเข้าร่วมอบรมครบ 12 ชม. และได้คะแนน Post-test ร้อยละ 50-84 หากได้ ร้อยละ 85-100 ประกาศนียบัตรจะได้รับการประทับตรา "Excellence"

คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม

บุคคลที่สนใจหรือผู้ที่ทำงานอยู่ในห้องปฏิบัติการ

รูปแบบการฝึกอบรม

อบรมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meetings

การชำระค่าลงทะเบียน

กรณีต้องการใบแจ้งหนี้ กรุณา ส่งใบ PO มาทางอีเมล Training@centrallabthai.com

ส่งใบสมัคร หรือสอบถามและยืนยันการชำระเงิน ได้ที่

คุณอิทธิกร/ คุณสุภาวดี/ คุณหนึ่งฤทัย

- ☎ โทรศัพท์ : 02-9406881 ถึง 83 ต่อ 212 หรือ 092-1629449
- ✉ E-mail : training@centrallabthai.com
- 📘 www.facebook.com/Centrallabthai.Training
- 🌐 www.centrallabthai.com



แผนที่ GOOGLE MAP



QR Code LINE

DAY 1

วิทยากร : คุณณภาธิป วัชรโกมลพันธ์

08.30 – 09.00 น.	ลงทะเบียน
09.00 - 10.30 น.	แบบฝึกหัดก่อนการฝึกอบรม (Pre-Test) - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการวัด การสอบกลับได้ของการวัด และการสอบเทียบเครื่องมือ
10.30 - 10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
10.45 - 12.00 น.	- หลักการและวิธีการสอบเทียบเครื่องมือวัดและสร้างคุณหมุมิเบื้องต้น
12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 14.30 น.	- หลักการและวิธีการสอบเทียบเครื่องชั่งเบื้องต้น
14.30 - 14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
14.45 – 16.30 น.	- หลักการและวิธีการสอบเทียบเครื่องแก้ววัดปริมาตรเบื้องต้น

DAY 2

วิทยากร : คุณณภาธิป วัชรโกมลพันธ์

09.00 - 10.30 น.	- หลักการและวิธีการสอบเทียบเครื่อง pH meter เบื้องต้น
10.30 - 10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
10.45 - 12.00 น.	- หลักการและวิธีการสอบเทียบเครื่อง Spectrophotometer เบื้องต้น
12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 14.30 น.	- การแปลความหมายในใบรับรองผลการสอบเทียบ
14.30 - 14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
14.45 – 16.30 น.	- แนวทางการประเมินผลการสอบเทียบ - แบบฝึกหัดหลังการฝึกอบรม (Post-Test) - ตอบข้อซักถาม

ขั้นตอนการลงทะเบียน

กรอกใบสมัคร ส่งใบสมัครมาที่ Training@centrallabthai.com รับ E-mail ตอบกลับ จากผู้ประสานงาน ชำระเงิน และส่งหลักฐาน Pay-in Slip มาที่ Training@centrallabthai.com รับใบเสร็จรับเงิน ทางไปรษณีย์ หรือในวันอบรม