



# ใบสมัครลงทะเบียนการฝึกอบรม

CLT Staff ONLY

## หลักสูตร การเตรียมตัวอย่างควบคุมสำหรับงานทดสอบอาหารด้านเคมี (QC Sample)

### วันที่ 2 พฤศจิกายน 2564

### อบรมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meetings

หมายเหตุ : \*\* ในวันอบรมจะมีการทำ Workshop โดยใช้โปรแกรม MS Excel \*\*

เลขที่ใบสมัคร ..... , .....  
 เลขที่ขอรับบริการ .....  
 วันที่รับเรื่อง.....

#### ข้อมูลในการออกใบเสร็จ/ใบกำกับภาษี :

ชื่อหน่วยงาน ตาม ภพ.20 .....  สำนักงานใหญ่  สาขาที่.....

ที่อยู่.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี (กรณีสมัครส่วนบุคคล กรุณาใส่เลขบัตรประชาชน).....

ต้องการระบุชื่อ-สกุลผู้เข้าอบรมในใบเสร็จรับเงินหรือไม่  ต้องการ  ไม่ต้องการ

เงื่อนไขการหักภาษี ณ ที่จ่าย  มีหลักฐานและจะนำส่งทางไปรษณีย์  อื่นๆ.....

ที่อยู่สำหรับออกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (กรณีต้องการหักภาษี ณ ที่จ่าย)

บริษัท ห้องปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด สำนักงานใหญ่ เลขที่ 2179 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0105546096453

#### ข้อมูลผู้เข้าอบรม :

1. ชื่อ-สกุล (ไทย) นาย/นาง/นางสาว.....

(อังกฤษ) Mr./Mrs./Miss..... (สำหรับออก Certificate)

E-mail..... โทรศัพท์.....

ประสบการณ์ด้านทดสอบ  0 - 2 ปี  3 - 5 ปี  มากกว่า 5 ปี

#### ข้อมูลผู้ติดต่อ/ประสานงาน :

ชื่อ-สกุล ผู้ประสานงาน..... ตำแหน่ง/แผนก.....

E-mail..... โทรศัพท์.....

#### การชำระเงิน :

**ค่าลงทะเบียน** ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% ชำระ 1,926 บาท/1 ท่าน **หรือ** หากสามารถหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% ชำระ 1,872 บาท/1 ท่าน (ราคาก่อนรวมภาษี 1,800 บาท/1 ท่าน) สามารถลดหย่อนภาษีของบริษัทได้ 200%

ชำระโดย  เช็ค  โอน  บัญชีออมทรัพย์ ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เลขที่บัญชี 235-220-332-2 ชื่อบัญชี บจก.ห้องปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย)



#### หมายเหตุ :

ขอสงวนสิทธิ์ในการสำรองที่นั่งให้กับผู้สมัครที่ชำระค่าลงทะเบียนก่อน หากสำรองที่นั่งแล้ว แต่ **ไม่** สามารถเข้าร่วมอบรมได้ กรุณาแจ้งให้ทราบล่วงหน้า **ก่อนการอบรม 7 วัน ทางอีเมล หากพ้นกำหนด ท่านต้องชำระค่าลงทะเบียนเต็มจำนวน** กรณีมีการยกเลิกหรือเลื่อนการอบรม ผู้ประสานงานจะแจ้งล่วงหน้าก่อนวันฝึกอบรม 7 วัน

ทั้งนี้ราคาค่าลงทะเบียนรวมค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม (PDF File), ประกาศนียบัตรและค่าจัดส่ง แล้ว

#### การลงทะเบียน :

สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม และ ส่งใบสมัคร/หลักฐานการชำระเงิน ได้ที่

คุณอิทธิกร / คุณสุภาวดี / คุณหนึ่งฤทัย

โทรศัพท์ : 02-9406881-83 ต่อ 212 หรือ 092-1629449

E-mail : training@centrallabthai.com

หรือ ทาง LINE QR Code >>



กรอกใบสมัคร

ส่งใบสมัครมาที่  
Training@centrallabthai.com

รับ E-mail ตอบกลับ  
จากผู้ประสานงาน

ชำระเงิน และส่งหลักฐาน  
Pay-in Slip มาที่  
Training@centrallabthai.com

รับใบเสร็จรับเงิน  
ทางไปรษณีย์

## หลักสูตร การเตรียมตัวอย่างควบคุมสำหรับงานทดสอบอาหาร ด้านเคมี (QC Sample)

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเรียนรู้ขั้นตอนการเตรียมตัวอย่างควบคุมคุณภาพการทดสอบ
2. เพื่อให้ผู้รับการฝึกอบรม สามารถนำทักษะต่างๆ ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปปฏิบัติใช้ในองค์กรได้อย่างถูกต้อง

### การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรเมื่อเข้าร่วมอบรมครบ 6 ชม. และได้คะแนน Post-test ร้อยละ 50-84 หากได้ร้อยละ 85-100 ประกาศนียบัตรจะได้รับการประทับตรา "Excellence"

### คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม

บุคคลที่สนใจหรือผู้ที่ทำงานอยู่ในห้องปฏิบัติการ

### รูปแบบการฝึกอบรม

อบรมออนไลน์ผ่านโปรแกรม  
Zoom Cloud Meetings

## DAY 1

วิทยากร : คุณคงพันธ์ จีรวงศาโรจน์

08.30 – 09.00 น.	ลงทะเบียน
09.00 - 10.30 น.	- แบบฝึกหัดก่อนการฝึกอบรม (Pre-Test) - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการวัดและการสอบกลับได้ของการวัด
10.30 - 10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
10.45 - 12.00 น.	- การควบคุมคุณภาพ - ขั้นตอนการเตรียมตัวอย่างควบคุมคุณภาพ
12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 14.30 น.	- การหาค่าความเป็นเนื้อเดียวกันของตัวอย่าง
14.30 - 14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
14.45 – 16.30 น.	- การหาค่าตั้งของตัวอย่างควบคุมคุณภาพและการหาค่า Stability - แบบฝึกหัดหลังการฝึกอบรม (Post-Test)

### การชำระค่าลงทะเบียน

กรณีต้องการใบแจ้งหนี้ กรุณา ส่งใบ PO  
มาทางอีเมล Training@centrallabthai.com

แผนที่  
GOOGLE MAP



QR Code LINE



ส่งใบสมัคร หรือสอบถามและยืนยันการชำระเงิน ได้ที่  
คุณอิทธิกร/ คุณสุภาวดี/ คุณหนึ่งฤทัย

☎ โทรศัพท์ : 02-9406881 ถึง 83 ต่อ 212 หรือ 092-1629449  
✉ E-mail : training@centrallabthai.com  
🌐 www.facebook.com/Centrallabthai.Training  
🔍 www.centrallabthai.com

ขั้นตอนการลงทะเบียน

กรอกใบสมัคร

ส่งใบสมัครมาที่  
Training@centrallabthai.com

รับ E-mail ตอบกลับ  
จากผู้ประสานงาน

ชำระเงิน และส่งหลักฐาน  
Pay-in Slip มาที่  
Training@centrallabthai.com

รับใบเสร็จรับเงิน  
ทางไปรษณีย์  
หรือในวันอบรม